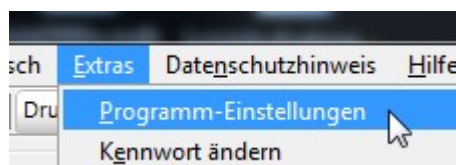




Hinweise zum Eintragen von Fachbezogenen Bemerkungen

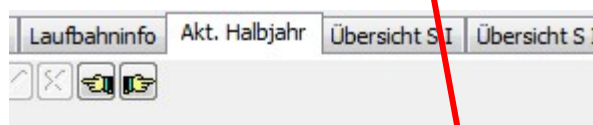
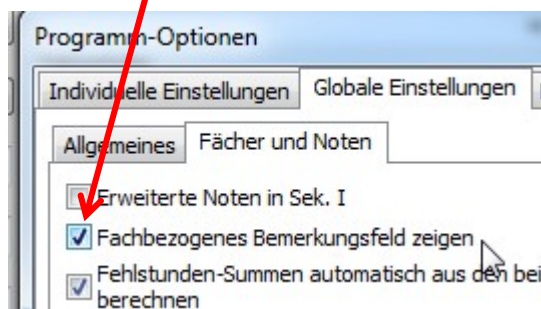
Fachbezogene Bemerkungen können freie Texteinträge zu beliebigen Unterrichtsfächern bei jedem einzelnen Schüler enthalten. Diese werden zum Beispiel dazu genutzt, um die Themenbezeichnungen für Fach- oder Abschlussarbeiten bei den Schülern speichern zu können. Dazu können diese Bemerkungen einzeln oder auch als Gruppenprozess bei mehreren Schülern gleichzeitig eingetragen werden.

Fachbezogene Bemerkungen in SchILD-NRW aktivieren:



Gehen Sie dazu in das Menü *Extras* > *Programmeinstellungen* und aktivieren Sie in den globalen Einstellungen bei *Fächern und Noten* den Haken. (s.Bild)

Danach stehen Ihnen unter dem Karteireiter Akt. Halbjahr (bzw. Akt. Quartal) in den Leistungsdaten der Schüler ein Memofeld am Ende der Fächerliste zur Verfügung.



FSG	FSU	Note	Abi-Fach	Zusatzkraft	WZE ZK	Fachbez. Leistungsentw.
0	0		1			(Memo)
0	0					(Memo)

Ein Doppelklick auf das Memofeld öffnet den aus SchILD-NRW bekannten Texteditor und lässt nun eine freie Texteingabe zu.

Es können zu allen Fächern Bemerkungen gemacht werden. Diese können auch von den Kollegen im Externen Notenmodul gemacht werden!

Fachbezogene Bemerkungen als Gruppenprozess setzen:

Über den Gruppenprozess *Details zu Fächern bei Schülern ändern* können seit der Version 1.7.79.5 (Januar 2012) diese Fachbemerkungen nun gruppenweise gesetzt werden:

